

Sihtasutus Lääne-Viru Ettevõtlus- ja Arenduskeskus

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Sihtasutuse nimi on Sihtasutus Lääne-Viru Ettevõtlus- ja Arenduskeskus (edaspidi: sihtasutus).
- 1.2. Sihtasutuse asukoht on Rakvere linn, Lääne-Viru maakond, Eesti Vabariik.
- 1.3. Sihtasutuse asutajaks on Lääne-Viru Omavalitsuste Liit.
- 1.4. Sihtasutus on eraõiguslik juriidiline isik, kes juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja käesolevast põhikirjast.

2. SIHTASUTUSE EESMÄRK

- 2.1. Sihtasutuse tegevuse eesmärgiks on toetada Lääne-Virumaa sotsiaalsel ja majanduslikku arengut.
- 2.2. Sihtasutuse põhiülesanded on:
 - 2.2.1. maakonna tasakaalustatud arengu koordineerimine ja elluviimine;
 - 2.2.2. maakonna sotsiaal-majanduslikuks arendamiseks ja investeringuteks vajaliku informatsiooni kogumine, süstematiseerimine ja levitamine, arengukavade sidustamine;
 - 2.2.3. ettevõtluskeskkonna parandamine, uute ettevõtete loomise toetamine ja olemasolevate ettevõtete arengule kaasaaitamine;
 - 2.2.4. ettevõtluse toimimiseks ja arendamiseks ning investeerimiskeskonna parendamiseks vajaliku info kogumise ja töötlemise korraldamine ning potentsiaalsetele investoritele edastamine;
 - 2.2.5. väliskoostööprogrammides ja -projektides osalemine;
 - 2.2.6. arenduslike teenuste pakkumine kohalikele omavalitsustele, ettevõtjatele ja mittetulundusorganisatsioonidele;
 - 2.2.7. informatsiooni kogumine, süstematiseerimine ja levitamine;
 - 2.2.8. uuringu- ja arendusprojektide algatamine, korraldamine ning läbiviimine;
 - 2.2.9. sihtasutuse eesmärgiga seonduvate koolituste korraldamine;
 - 2.2.10. kodanikeühenduste tegutsemisvõimekuse arendamine;
 - 2.2.11. noorsootöö koordineerimine ja arendamine maakonnas s.h tegelemine noorte ettevõtlusteadlikkuse suurendamisega maakonnas;

2.2.12. põhikirjaliste eesmärkide teostamiseks vajaliku vara ja rahaliste vahendite taotlemine riigi eelarvest, Euroopa Liidu, Eesti ja teiste riikide asutustelt, organisatsioonidelt ning füüsilistelt isikutelt.

3. VARA VALITSEMINE JA KASUTAMINE

3.1. Sihtasutuse vara moodustub;

- 3.1.1. sihtotstarbelistest eraldistest ja majandustegevuse tulemist;
- 3.1.2. fondidest ja abiprogrammidest saadavatest toetustest;
- 3.1.3. juriidiliste ja füüsiliste isikute annetustest;
- 3.1.4. riigi- ja kohalike eelarvete eraldistest;
- 3.1.5. muudest laekumistest.

3.2. Sihtasutus võib kasutada oma vara üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

3.3. Sihtotstarbelisi eraldisi kasutatakse nende eraldaja või annetaja soovi kohaselt, kui see ei ole vastuolus seaduse ja käesoleva põhikirjaga.

3.4. Sihtasutus ei või anda laenu ega seda tagada sihtasutuse asutajale, juhatuse ega nõukogu liikmele, samuti nendega võrdset majanduslikku huvi omavatele isikutele, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.

3.5. Sihtasutuse vara kasutab ja käsutab juhatus eesmärgipäraselt:

- 3.5.1. igapäevases majandustegevuses;
- 3.5.2. Nõukogu eelneval loal, kui tehing väljub igapäevase majandustegevuse raamidest.

3.6. Sihtasutuse vara üleandmise kord:

- 3.6.1. rahalised vahendid kantakse sihtasutuse pangaarvele, misjärel võetakse summad arvele raamatupidamisdokumentides, sihtasutusele üleandmiseks ettenähtud rahaliste vahendite vastuvõtmise raamatupidamisdokumentidel viseerib juhatuse liige ning teavitab raha üleandjat summade laekumisest;
- 3.6.2. muu vara üleandmine toimub akti alusel. Üleandmise aktis peab kajastuma üleantava vara koosseis ja rahaline väärtus, üleandmise aeg ja koht, üleandja ja vastuvõtja rekvisiidid ning esindajate andmed ja allkirjad. Vara üleandmise akti kinnitab juhatus;
- 3.6.3. vara kasutamise, käsutamise ja üleandmise täpsema korra kehtestab sihtasutuse nõukogu kooskõlas kehtivate õigusaktidega.

4. SIHTASUTUSE JUHTIMINE

4.1. Sihtasutuse organid on juhatus ja nõukogu.

4.2. Nõukogu kavandab sihtasutuse tegevust, korraldab sihtasutuse juhtimist ning teostab järelevalvet sihtasutuse tegevuse üle.

4.3. Nõukogul on kuni seitse liiget, kes määratakse asutaja poolt. Nõukogu liige peab olema teovõimeline füüsiline isik. Nõukogu liikmeks ei või olla juhatuse